SƯ ĐOÀN 325

**TIỂU ĐOÀN 18**

**GIÁO ÁN**

**HUẤN LUYỆN CÔNG TÁC HẬU CẦN**

**Bài: Công tác doanh trại ở đơn vị cơ sở**

( Đối tượng: 16 ngày/ tháng)

**PHÓ ĐẠI ĐỘI TRƯỞNG**

**Thượng úy Hồ Hồng Phong**

*Ngày … tháng … năm 2022*

**PHÊ DUYỆT**

**CỦA TIỂU ĐOÀN TRƯỞNG**

**1. Phê duyệt giáo án: HUẤN LUYỆN CÔNG TÁC HẬU CẦN**

Bài: **Công tác doanh trại ở đơn vị cơ sở**

Của đ/c: Hồ Hồng Phong – Thượng úy – Phó đại đội trưởng – Đại đội 2

**2. Địa điểm phê duyệt:**

*a. Thông qua tại:*

Địa điểm: ..........................................................................................................

Thời gian: Từ ............ đến …........ ngày ........ tháng.......... năm 2022

*b. Phê duyệt tại:*

Địa điểm: ..........................................................................................................

Thời gian: Từ ............ đến …........ ngày ........ tháng.......... năm 2022

**3. Nội dung phê duyệt:**

*a. Phần nội dung của giáo án:*

...........................................................................................................................

...........................................................................................................................

...........................................................................................................................

*b. Phần thực hành huấn luyện:*

...........................................................................................................................

...........................................................................................................................

...........................................................................................................................

**4. Kết luận:**

...........................................................................................................................

...........................................................................................................................

...........................................................................................................................

...........................................................................................................................

**TIỂU ĐOÀN TRƯỞNG**

**Thiếu tá Lương Tuấn Hùng**

**Phần một: Ý ĐỊNH HUẤN LUYỆN**

**I.MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1**. **Mục đích:**

**-** Nhằm bảo đảm cho HSQ - CS của đơn vị nằm được nội dung, nhiệm vụ công tác doanh trại của đơn vị cơ sở.

**2. Yêu cầu**:

- Hiểu khái niệm về doanh trại và tài sản doanh trại;

- Nắm được trách nhiệm của HSQ - CS trong quản lý sử dụng tài sản doanh trại; việc phòng chống khắc phục hậu quả bão lụt, xây dựng cảnh quan môi trường;

- Nắm được nguyên nhân gây cháy thực hiện đúng quy tắc, trình tự phòng cháy, chữa cháy.

**II.NỘI DUNG HUẤN LUYỆN**

**-** Khái niệm, vị trí, ý nghĩa đặc điểm của công tác doanh trại.

- Tiêu chuẩn doanh trại

- Quản lý và sử dụng tài sản doanh trại của đơn vị cơ sở.

- Phòng, chống, khắc phục hậu quả thiên tai; phòng, chống cháy; xây dựng và bảo vệ cảnh quan môi trường.

**III.THỜI GIAN**

- Tổng thời gian: 02 giờ

- Thời gian huấn luyện: 45 phút

- Thời gian ôn luyện: 01 giờ

- Thời gian kiểm tra: 15 phút

**IV.TỔ CHỨC VÀ PHƯƠNG PHÁP**

**1. Tổ chức**:

- Tổ chức lớp học tập trung và chia thành các tổ theo đầu mối đơn vị để theo dõi và quản lý quân số.

- Tổ chức kiểm tra tập trung, chấm điểm đánh giá cho từng cá nhân và từng đơn vị.

**2. Ph­ương pháp**:

- Dùng phư­ơng pháp trình bày, diễn giải là chủ yếu, có phân tích lấy ví dụ minh hoạ.

**V.ĐỊA ĐIỂM**

- Tại hội trư­ờng đơn vị

**VI.BẢO ĐẢM**

- Giáo viên: Giáo án, bài giảng theo hư­ớng dẫn tài liệu huấn luyện hậu cần cho HSQ-BS nhà xuất bản quân đội nhân dân.

- Ng­ười học: Chuẩn bị giấy bút ghi chép, tập trung nghe giảng.

**Phần hai: THỰC HÀNH HUẤN LUYỆN**

1. **THỦ TỤC LỚP HỌC**
2. Tập trung đơn vị, kiểm tra quân số, báo cáo cấp trên.
3. Phổ biến quy định, kỷ luật lớp học.

* Quá trình huấn luyện không nói chuyện riêng, ngủ gật.
* Nghỉ giải lao không đi khỏi khu học tập, không về phòng ở làm ảnh hưởng đến trật tự vệ sinh.

1. Phổ biến tín hiệu luyện tập, ôn luyện.
2. Kiểm tra bài cũ.
3. **HẠ KHOA MỤC**
4. Tên đề mục: HUẤN LUYỆN CÔNG TÁC HẬU CẦN

Bài: Công tác doanh trại ở đơn vị cơ sở

1. Mục đích, yêu cầu.
2. Nội dung.
3. Thời gian.
4. Tổ chức và phương pháp.

(Như phần ý định huấn luyện)

1. **NỘI DUNG HUẤN LUYỆN**

**I. KHÁI NIỆM, VỊ TRÍ, Ý NGHĨA, ĐẶC ĐIỂM CỦA CÔNG TÁC DOANH TRẠI**

**1. Khái niệm**

*a) Doanh trại*

Doanh trại là khu vực đất quốc phòng có nhà, công trình, vật kiến trúc, cơ sở hạ tầng kỹ thuật, do đơn vị quân đội quản lý, sử dụng vào mục đích ở, sinh hoạt làm việc, huấn luyện, làm kho, xưởng, cơ sở điều trị, an điều dưỡng, học tập và sản xuất cho nhiệm vụ quân sự.

*b) Cơ sở doanh trại*

Cơ sở doanh trại là một khu đất sử dụng vào mục đích quốc phòng, có đường ranh giới xác định khép kín do một đơn vị quân đội quản lý, sử dụng; trên đó có nhà, công trình vật kiến trúc, công trình hạ tầng kỹ thuật hoặc công trình quân sự, sử dụng ít nhất cho một mục đích như: ở, sinh hoạt, làm việc, làm kho xưởng, học tập, đào tạo, khám chữa bệnh, an điều dưỡng, huấn luyện, sản xuất để thực hiện nhiệm vụ quân sự, quốc phòng.

*c) Công tác doanh trại*

Công tác doanh trại là một mặt của công tác hậu cần trong quân đội gồm tổng thể những hoạt động từ quy hoạch đến xây dựng và quản lý nhà, công trình doanh trại; bảo đảm và quản lý tài sản doanh trại; quản lý đất quốc phòng theo tiêu chuẩn, chế độ, chính sách do Nhà nước và Bộ quốc phòng ban hành nhằm phục vụ nhu cầu sinh hoạt, học tập, huấn luyện, sẵn sàng chiến đấu của bộ đội góp phần thực hiện nhiệm vụ đơn vị.

**2. Vị trí, ý nghĩa, đặc điểm công tác doanh trại**

*a) Vị trí, ý nghĩa*

- Công tác doanh trại là một mặt của công tác hậu cần trong quân đội, là nội dung quan trọng của công tác lãnh đạo, chỉ huy đơn vị. Công tác doanh trại tiến hành dưới sự lãnh đạo của cấp ủy đảng, sự quản lý điều hành của người chỉ huy gồm: Tổng thể những sinh hoạt quản lý đầu tư xây dựng công trình doanh trại; bảo đảm và quản lý doanh trại, quản lý đất quốc phòng các cơ sở doanh trại, công tác chính sách nhà ở và công tác xây dựng ngành.

- Cùng với các mặt công tác hậu cần, công tác doanh trại có ý nghĩa to lớn trong việc bảo đảm, cải thiện, nâng cao chất lượng đời sống cán bộ, chiến sỹ duy trì khả năng sẵn sang chiến đấu của bộ đội. Trong thời bình công tác doanh trại phải đáp ứng yêu cầu xây dựng quân đội nhân dân theo hướng cách mạng, chính quy, tinh nhuệ, từng bước hiện đại.

*b) Đặc điểm*

- Ngành Doanh trại bảo đảm và quản lý một khối lượng tài sản lớn, giá trị kinh tế cao, nhiều chủng loại, do nhiều nguồn cung cấp. Tài sản doanh trại cố định và tài sản khác liên quan đến nhiều đối tượng sử dụng.

- Công tác doanh trại liên quan đến nhiều ngành, nhiều lĩnh vực, nhiều cơ quan trong và ngoài quân đội, chịu chi phối bởi các chế độ chính sách, hệ thống văn bản pháp quy của Nhà nước , quân đội và ảnh hưởng bởi điều kiện kinh tế xã hội.

- Một số hoạt động của công tác doanh trại là hoạt động sản xuất tạo ra cơ sở vật chất cho xã hội ( đầu tư xây dựng doanh trại, sản xuất doanh cụ,...)

**II. TIÊU CHUẨN DOANH TRẠI**

**1. Khái niệm**

Tiêu chuẩn doanh trại là một phần của tiêu chuẩn vật chất hậu cần, là mức quy định cụ thể về số lượng, chất lượng, chủng loại, niên hạn sử dụng cũng như đối tượng được hưởng các loại vật chất đó.

**2. Tiêu chuẩn doanh trại đối với quân nhân đang tại ngũ**

*a) Tiêu chuẩn diện tích ở (nhà ở)*

*b) Tiêu chuẩn diện tích trong nhà ăn*

*c) Tiêu chuẩn thiết bị vệ sinh*

*d) Tiêu chuẩn doanh cụ nhà ăn*

*e) Định mức sử dụng điện năng cho sinh hoạt, làm việc*

- Điện năng sử dụng cho sinh hoạt, làm việc bao gồm: chiếu sáng, làm mát tại phòng ở, phòng làm việc, các công trình công cộng phục vụ cho sinh hoạt và làm việc. Sử dụng cho hoạt động của các thiết bị nghe nhìn (ti vi, radio, tăng âm..) được trang bị theo quy định của Bộ Quốc phòng về tiêu chuẩn đời sống văn hóa tinh thần trong quân đội để phục vụ sinh hoạt chính trị tinh thần của quân nhân. Sử dụng cho hoạt động của các thiết bị văn phòng được trang bị theo quy định (máy vi tính, máy photocopy) phục vụ làm việc.

- Định mực sử dụng điện năng cho sinh hoạt làm việc là mức điện năng (số kW/h điện) quy định sử dụng trong1 tháng cho 1 hạ sĩ quan - binh sĩ. Đối với hạ sĩ quan - binh sĩ làm việc chuyên môn kỹ thuật được sử dụng định mức ( hệ số điều chỉnh là 1,5) cho sinh hoạt làm việc thường xuyên. Riêng HSQ - BS làm việc ở các loại tàu, thuyền trong quân đội không áp dụng định mức này mà được tính chung trong nhóm điện năng bảo đảm cho tàu tại bến.

*g) Định mức sử dụng nước sạch trong sinh hoạt.*

- Định mức nước sạch trong sinh hoạt được áp dụng cho địa bàn có nguồn nước sạch bảo đảm cho mỗi HSQ - BS sử dụng trong một ngày. Những đơn vị đóng quân trên địa bàn chưa có nguồn nước sạch dùng chung, tùy theo điều kiện thực tế có thể được trang bị máy móc để khai thác nguồn nước sạch hoặc đầu tư xây dựng công trình phục vụ nước sinh hoạt để bảo đảm đủ định mức theo quy định.

**III. Quản lý và sử dụng tài sản doanh trại ở đơn vị cở sở.**

**1. Khái niệm**

*a) Tài sản doanh trại*

- Tài sản doanh trại là một phần cơ sở vật chất kỹ thuật của quân đội, thuộc tài sản nhà nước được trang bị cho các đơn vị quân đội do ngành doanh trại quản lý.

Tài sản doaanh trại gồm tài sản cố định và tài sản khác:

+ Tài sản cố định: Gồm toàn bộ đất đai, máy móc trang thiết bị, các công trình kiến trúc ( nhà cửa, kho, xưởng, bể bơi) các công trình hạ tầng kỹ thuật ( Công trình cấp điện, cấp thoát nước, đường sá, sân bãi...

+ Tài sản khác: Gồm các loại doanh cụ, dụng cụ sinh hoạt ( giường, bàn ghế, tủ...), vật chất SSCĐ và các loại vật chất doanh trại khác.

*b) Quản lý tài sản doanh trại*

- Quản lý tài sản doanh trại là tổng thể các biện pháp tổ chức, điều hành, kiểm tra, phối hợp các hoạt động có liên quan đến công tác bảo đảm và sử dụng tài sản doanh trại theo quy địn của Nhà nước và Bộ Quốc phòng.

2**. Quy định về quản lý , sử dụng tài sản doanh trại.**

*a) Quy định chung*

- Việc quản lý tài sản doanh trại ( kể cả đất đai) phải thực hiện theo quy định của Nhà nước và BQP.

- Tài sản doanh trại không còn nhu cầu sử dụng hoặc không bảo đảm an toàn phải báo cáo cấp có thẩm quyền để điều chuyển hoặc thanh, xử lý.

- Mọi quân nhân, công nhân viên quốc phòng có trách nhiệm quản lý, sử dụng và bảo quản tài sản doanh trại được giao cho cá nhân hoặc dùng chung trong đơn vị, đảm bảo giữ tốt, dùng bền, thực hành tiết kiệm và bảo vệ môi trường.

- Không tùy tiện chặt phá cây xanh, tháo gỡ, tự ý thay đổi, di chuyển tài sản doanh trại ra khỏi nơi quy định; làm hư hỏng, ảnh hưởng tới chất lượng tài sản doanh trại, nếu gây hư hỏng, mất mát phải có trách nhiệm khắc phục, bồi thường.

- Tài sản doanh trại phải được thống kê theo dõi trên sổ sách theo mẫu thống nhất và đăng ký quyền quản lý sử dụng với cơ quan doanh trại các cấp, số liệu phải phản ánh đầy đủ thực lực về số lượng, chất lượng, giá trị, tình hình biến động tăng giảm, thừa thiếu so với quy định. Nhà, công trình trước khi đưa vào sử dụng phải tổ chức bàn giao, tiếp nhận và đăng ký quản lý với cơ quan doanh trại các cấp.

- Hàng năm, theo định kỳ các đơn vị phải thực hiện kiểm kê tài sản doanh trại theo quy định của Bộ Quốc phòng và hướng dẫn của Cục doanh trại Tổng cục Hậu cần.

- Tài sản doanh trại phải được duy tu, bảo quản, bảo dưỡng, sửa chữa thường xuyên và kịp thời theo quy định. Cơ quan doanh trại giúp chỉ huy đơn vị lập kế hoạch bảo quản, sửa chữa doanh trại theo đúng thủ tục và thời gian quy định, báo cáo cấp có thẩm quyền xét duyệt .

*b) Quy định quản lý, sử dụng một số tài sản doanh trại cụ thể*

- Quản lý nhà ở:

+ Sử dụng đúng chức năng, công suất thiết kế nhà, công trình và các trang thiết bị để tránh hư hỏng, ảnh hưởng đến tuổi thọ công trình, thiết bị.

+ Không đóng, gõ mạnh lên sàn nhà hoặc đục lỗ, đóng đinh bừa bãi trên tường, bảo vệ tường nhà luôn khô ráo.

+ Không để cành cây, lá rụng tích trên mái nhà. Thường xuyên kiểm tra và thực hiện các biện pháp chống dột.

+ Có biện pháp phòng chống cháy nổ, phòng chống mối, phòng chống mưa bão, lụt.

+ Khi mở, đóng cửa phải cài chốt hãm, móc gió để phòng gió va đập mạnh.

+ Định kỳ tổ chức kiểm tra để phát hiện sự cố hay hư hỏng để báo cáo cán bộ doanh trại kịp thời xử lý hoặc sửa chữa.

- Bảo quản doanh cụ, dụng cụ sinh hoạt:

Doanh cụ, dụng cụ sinh hoạt phải sử dụng đúng mục đích, bảo quản chu đáo; không dụi tàn thuốc lá, đốt lửa, đặt các vật nóng trên mặt doanh cụ đánh bóng; không khắc, vẽ, viết bừa bãi lên mặt bàn, ghế; không tự ý sơn quét, sửa đổi doanh cụ khác màu, khác kiểu quy định.

- Bảo quản thiết bị điện, nước:

+ Không tự ý đấu mắc thêm ổ cắm, thiết bị dùng điện, vòi nước, thiết bị dùng nước khác hoặc tháo gỡ, di chuyển các trang bị điện, nước cố định; khi phát hiện các hư hỏng, khuyết tật phải báo cáo với cơ quan chuyên môn để có biện pháp xử lý khắc phục.

+ Không được vắt quần áo lên dây điện, không sử dụng tay ướt để đóng cầu dao, không dùng giẻ ướt để lau bóng đèn khi đang sáng.

+Không buộc dây kim loại vào hệ thống chống sét để phơi quần áo đề phòng khi trời mưa giông.

+ Khi cầu chì cháy, nổ phải thay thế cầu chỉ đúng chủng loại.

+ Không vứt giấy vụn, đầu mẩu thuốc lá, bã chè vào thiết bị vệ sinh, đường ống thoát nước.

+ Vòi nước khi dùng xong phải đóng lại. Đối với đơn vị dùng nước giếng đào cần chú ý thành giếng phải xây cao hơn mặt đất tối thiểu là 0,5m. Khi phát hiện những hiện tượng khác thường trong nguồn nước phải báo cáo với cơ quan chuyên môn.

**3.Nhiệm vụ của tiểu đội trưởng trong quản lý tài sản doanh trại**

Tiểu đội trưởng là người trực tiếp quản lý toàn diện mọi tài sản doanh trại được giao cho tiểu đội. Trách nhiệm cụ thể:

- Chịu trách nhiệm với cấp trên về toàn bộ số lượng, tình hình sử dụng các tài sản doanh trại trong tiểu đội.

- Nhận trên, giao cho chiến sĩ sử dụng và quản lý tài sản doanh trại như giường, ván nằm, dụng cụ sinh hoạt, trang thiết bị điện, nước.

- Hướng dẫn cho chiến sĩ trong tiểu đội sử dụng, bảo quản, giữ gìn mọi tài sản được giao.

- Thường xuyên nắm chắc số lượng, chất lượng, tổ chức sửa chữa doanh cụ theo hướng dẫn của cơ quan doanh trại.

- Thực hiện đúng chế độ kiểm nhận, bàn giao, quản lý chặt chẽ tài sản khi đi hành quân dã ngoại hay di chuyển đơn vị.

- Theo dõi, đề nghị biểu dương, khen thưởng kịp thời những chiến sĩ có tinh thần trách nhiệm trong quản lý sử dụng tài sản doanh trại.

**IV.PHÒNG, CHỐNG, KHẮC PHỤC HẬU QUẢ THIÊ TAI; PHÒNG, CHỐNG CHÁY; XÂY DỰNG VÀ BẢO VỆ CẢNH QUAN MÔI**

**1. Phòng, chống bão lụt**

Mọi cán bộ, chiến sĩ, quân nhân chuyên nghiệp, công nhân viên quốc phòng trong quân đội có trách nhiệm và nghĩa vụ chủ động, tích cực tham gia phòng, chống, khắc phục hậu quả thiên tai bão lụt.

Trách nhiệm cụ thể:

- Kiểm tra nhà cửa, khơi dọn hệ thống thoát nước mưa trên mái nhà, cống rãnh, hố ga để thoát nước dễ dàng khi có mưa to.

- Phát quang, chặt tỉa cành cây có thể gây nguy hiểm cho người và công trình doanh trại khi xảy ra mưa bão.

- Đóng cửa, cài then (hoặc cài móc gió) chắc chắn cho cửa đi, cửa sổ trước khi có mưa giông, gió mạnh.

- Báo cáo trực ban, chỉ huy cơ quan hậu cần đơn vị biết để ngắt điện khi phát hiện dây điện bị đứt, bị chập.

- Di chuyển các đồ dùng đến nơi khô ráo không để bị mưa hắt, ngập nước.

- Không đi lại khi đang mưa bão nếu không có nhiệm vụ hay việc cần thiết.

- Tham gia cứu người và tài sản khi sập nhà, ngập lụt.

**2. Phòng, chống cháy**

*a) Nguyên nhân cháy*

- Sử dụng các vật liệu dễ cháy như gỗ và các sản phẩm làm từ gỗ như cửa, doanh cụ (bàn ghế làm việc, bàn ghế ăn, giường, tủ...)

- Không thận trọng khi dùng lửa.

- Bảo quản, dự trữ xăng dầu không đúng quy định.

- Cháy do chập điện, sét đánh.

- Cháy do tàn lửa, đốm lửa từ nơi khác mang lại .

- Cháy do ma sát va đập.

*b) Các quy định cụ thể phòng, chữa cháy*

- Những thứ dễ cháy như xăng, dầu, than, củi phải để đúng nơi quy định, có người trông coi. Kho tàng phải có nội quy phòng, chữa cháy.

- Không gọi hoặc nghe điện thoại, hút thuốc lá, dùng bật lửa, đèn dầu, nến, đốt lửa, để tàn lửa ở nơi cấm lửa hoặc gần nơi cấm lửa.

- Những nơi để vật dễ cháy và nguy hiểm phải có biển báo nếu các vật dễ nổ do va chạm phải có biển ghi (cấm va chạm mạnh).

- Dùng điện phải đúng các loại dây, thiết bị đúng quy định theo thiết kế, các khu xưởng, kho phải có thiết bị chiếu sáng, phòng chống cháy nổ.

- Các thiết bị, dụng cụ chữa cháy (bình cứu hỏa, thang cứu hỏa, chăn cứu hỏa, câu liêm, bể cát, xô cứu hỏa, xẻng...) phải được để riêng ở nơi quy định đảm bảo dễ thấy, dễ lấy thuận tiện sử dụng khi có sự cố cháy, nổ xảy ra.

*c) Trình tự chữa cháy*

- Khẩn trương báo cáo trực ban hay chỉ huy đơn vị.

- Gọi điện thoại báo cho đội cứu hỏa của địa phương.

- Tham gia cứu người, bốc dỡ, di chuyển đồ đạc, hàng hóa.

- Tham gia chữa cháy:

+ Cắt cầu dao điện.

+ Dùng nước, cát, bình chữa cháy cầm tay và các phương tiện cứu hỏa thô sơ khác để nhanh chóng dập tắt đám cháy khi mới phát sinh, đám cháy còn nhỏ.

*d) Khắc phục hậu quả đám cháy*

Tham gia khắc phục hậu quả đám cháy theo sự phân công của chỉ huy đơn vị như bảo vệ hiện trường, thu dọn đồ vật, dụng cụ, bảo vệ tài sản, cứu chữa người bị thương.

**3. Xây dựng, bảo vệ cảnh quan môi trường**

Mọi cán bộ, chiến sĩ, quân nhân chuyên nghiệp, công nhân quốc phòng trong quân đội có trách nhiệm, thực hiện tốt các quy định của pháp luật về bảo vệ môi trường, thu gom chất thải sinh hoạt, trồng, chăm sóc và bảo vệ cây xanh, tham gia cải tạo xây dựng cảnh quan môi trường doanh trại chính quy, xanh, sạch, đẹp.

Trách nhiệm cụ thể:

- Tích cực tham gia trồng, chăm sóc bảo vệ cây xanh, thảm có trong doanh trại nhằm cải tạo khí hậu, tạo bóng mát, giữ gìn vệ sinh, làm đẹp phong cảnh. Các loại cây xanh, vị trí trồng được lựa chọn phù hợp với quy hoạch doanh trại.

- Tham gia ngăn ngừa các hoạt động cải tạo sân, đường nội bộ, tu sửa, cắt tỉa vườn hoa, cây cảnh.

- Phát hiện ngăn ngừa các hoạt động chặt phá cây xanh, xả rác thải, chất thải trong doanh trại không đúng nơi quy định.

- Thường xuyên thực hiện chế độ tổng vệ sinh doanh trại, vệ sinh khu vực đóng quân. Tham gia thu gom và xử lý rác thải, chất sinh hoạt.

- Khi hành quân dã ngoại không chặt phá rừng, khu vực vệ sinh phải bố trí cuối hướng gió, ở vị trí kín đáo, xử lý vệ sinh môi trường trước khi rời khỏi vị trí trú quân.

- Tích cực tham gia các hoạt động trồng cây bảo vệ rừng, phòng, chữa cháy rừng, bảo vệ môi trường ở khu vực đơn vị đóng quân.

**TỔ CHỨC ÔN LUYỆN**

1. **NỘI DUNG**

**-** Khái niệm, vị trí, ý nghĩa đặc điểm của công tác doanh trại.

- Tiêu chuẩn doanh trại

- Quản lý và sử dụng tài sản doanh trại của đơn vị cơ sở.

- Phòng, chống, khắc phục hậu quả thiên tai; phòng, chống cháy; xây dựng và bảo vệ cảnh quan môi trường.

1. **THỜI GIAN**

01 giờ

1. **TỔ CHỨC VÀ PHƯƠNG PHÁP**
2. **Tổ chức**

Ôn tập cá nhân nằm trong đội hình của phân đội, đại đội. pct duy trì tại các điểm tập, và điều hành ôn luyện chung

1. **Phương pháp**

Từng người nằm trong đội hình của phân đội ôn luyện các nội dung theo câu hỏi. Phân đội trưởng quan sát và duy trì các bộ phận ôn luyện.

1. **THÀNH PHẦN**

Toàn đại đội.

1. **ĐỊA ĐIỂM**

Phòng học đơn vị

1. **BẢO ĐẢM**

Như trong quá trình huấn luyện.

**Phần ba: KIỂM TRA ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ**

1. **MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1-Mục đích**: Đánh giá kết quả những nội dung qua bài giảng mà học viên đã nắm được.

**2-Yêu cầu**: Đánh giá kết quả khách quan,rút ra đư­ợc những điểm còn yếu để có biện pháp tổ chức bồi dư­ỡng và thực hành thêm

1. **NỘI DUNG KIỂM TRA**

* Doanh trại là gì, phân biệt doanh trại và cơ sở doanh trại?
* Đơn vị và cá nhân đồng chisddax có những hoạt động gì nhằm xây dựng và bảo vệ cảnh quan mội trường? .

1. **THỜI GIAN: 15 phút**

**IV. TỔ CHỨC VÀ PHƯƠNG PHÁP**

**1. Tổ chức**: Lấy đội hình cấp Tiểu đội để kiểm tra

**2. phư­ơng pháp**: kiểm tra viết, có liên hệ vận dụng thực tế trên cư­ơng vị đảm nhiệm

**V. ĐỊA ĐIỂM**: tại khu học tập chính trị của đơn vị.

**VI. BẢO ĐẢM**

- Đối với lớp học: phân công chuẩn bị bảng, phấn, khăn lau bảng, n­ước rửa tay, bàn, ghế, điện n­ước, vệ sinh sạch sẽ khu vực kiểm tra, trực ban lớp học

- Đối với giáo viên: chuẩn bị danh sách, câu hỏi và giấy kiểm tra

- Đối với học viên: chuẩn bị bút để làm bài kỉêm tra

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **KẾT QUẢ KIỂM TRA** | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| **TT** | **Họ và tên** | **Cấp**  **bậc** | **Đơn**  **vị** | **Nội dung** | **Kết quả** | | **Ghi chú** |
| **Điểm** | **XL** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |